



REGOLAMENTO USO ARMADIETTO CON PUNTO DI RICARICA E TABLET

Art. 1 (Utilizzo armadietto)

1. L'armadietto personale è messo a disposizione degli studenti per tutta la durata dell'anno scolastico. L'utilizzo dell'armadietto è concesso in comodato, con contributo volontario per la consegna della chiave di Euro 3,00 (tre/00), come previsto dalla delibera del Consiglio d'Istituto n. 134 del 14/02/2024.
2. L'armadietto serve per consentire il deposito del materiale didattico e personale degli studenti inerenti alle attività scolastiche (libri, quaderni, cartelline, dispositivi...) nonché dei loro indumenti (scarpe per attività fisica, asciugamano...).
3. Il cellulare **DEVE ESSERE CUSTODITO NELL'ARMADIETTO**: riposto e spento prima dell'inizio delle lezioni e non può essere ripreso prima del termine delle lezioni, salvo diverse indicazioni da parte dei docenti.
4. Non è consentito depositare negli armadietti cibi e liquidi di ogni genere (a meno della merenda personale consumata durante l'intervallo, purché adeguatamente sigillata non lasciata oltre il termine delle lezioni), sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, la sicurezza e l'igiene dei locali scolastici.
5. Gli alunni potranno depositare e/o prelevare oggetti prima dell'inizio, durante le pause, al termine delle lezioni ed ogni volta siano espressamente autorizzati dai loro docenti.
5. Al termine dell'anno scolastico, od in corso d'anno in caso di trasferimento, l'alunno che ha avuto in concessione l'armadietto è tenuto a riconsegnarlo vuoto ed integro e a riconsegnare la chiave secondo le modalità e le tempistiche indicate da una apposita circolare.
6. L'armadietto è personale e non deve essere utilizzato da altri soggetti diversi dall'intestatario.
7. L'istituto non si assume responsabilità alcuna circa smarrimento, furto o danneggiamenti degli oggetti custoditi all'interno degli armadietti. All'atto della concessione dell'armadietto la scuola si intende oltremodo esonerata da qualsiasi responsabilità derivante da un uso diverso da quanto indicato al **punto 2**.

Art. 2 (Chiave di apertura)

1. L'armadietto è contrassegnato da un codice alfanumerico. Per nessuna ragione l'etichetta di tale codice numerico può essere contraffatta, rimossa, sostituita.
2. L'assegnazione dell'armadietto avviene per classi e secondo l'ordine alfabetico degli alunni.
3. La chiave dell'armadietto viene consegnata all'alunno dal docente coordinatore di classe. In caso di smarrimento, la chiave potrà essere duplicata previo pagamento su Pago in rete. In caso di ulteriori smarrimenti, il Dirigente Scolastico valuterà la possibilità di concedere la proroga del comodato d'uso dell'armadietto che, se concessa, implicherà un costo aggiuntivo di duplicazione della chiave e/o di danneggiamento della serratura.
4. L'armadietto deve essere tenuto sempre rigorosamente chiuso a chiave ed è proibito scambiare e/o cedere ad altri l'armadietto assegnato.

Art.3 (Ispezione)

1. Il Dirigente Scolastico o un suo incaricato, può, in qualunque momento, qualora lo ritenga necessario, verificare il corretto utilizzo dell'armadietto e aprirlo per verificarne il contenuto.

Art. 4 (Utilizzo del tablet, solo per le classi prime e seconde)

1. Gli alunni si impegnano ad utilizzare il bene nel rispetto di tutte le leggi e normative in vigore o che entreranno in vigore e a non effettuare alcun utilizzo che possa arrecare danno a terzi.
2. Ciascun alunno preleverà il dispositivo prima dell'inizio delle lezioni e si impegnerà a metterlo in carica al termine della giornata scolastica o quando espressamente autorizzato dal docente.
3. Nel caso in cui il dispositivo subisca dei danni o manifesti dei malfunzionamenti il comodatario si impegna a comunicarlo tempestivamente all'Istituzione scolastica al fine di contattare il venditore per consentire gli interventi di manutenzione coperti dalla garanzia.
- 4. E' concesso l'utilizzo del dispositivo esclusivamente per svolgere attività didattiche.**
5. E' fatto divieto di installare sul dispositivo software non autorizzati dal docente.
6. Il tablet, con il cavetto e il filo di ricarica, va restituito nello stato in cui viene consegnato fatto salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso secondo le modalità e le tempistiche indicate da apposita circolare.
7. Al momento della riconsegna del bene il giudizio sullo stato d'uso sarà insindacabilmente espresso dal personale dell'Istituzione scolastica incaricato al ritiro del bene e sarà cura della stessa stabilire la valutazione economica di eventuali danni da risarcire.

Art. 5 (Sanzioni)

1. La gestione degli armadietti e dei tablet è affidata agli studenti che dovranno utilizzarli con rispetto ed attenzione sufficienti a garantirne l'integrità.
2. Gli studenti sono responsabili della tenuta dello spazio interno dell'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo. Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento deve essere puntualmente segnalato al docente coordinatore di classe.
3. I materiali depositati nell'armadietto sono sotto la responsabilità dell'alunno che ne detiene le chiavi. In caso di uso improprio (danneggiamento volontario e/o mancanza del rispetto delle regole), la concessione dell'armadietto potrà essere revocata (anche in modo permanente).
4. In caso di danneggiamenti volontari non riparabili, i costi di riparazione dovranno essere risarciti dai genitori dell'alunno.
5. Per nessuna ragione l'etichetta del codice alfanumerico dell'armadietto deve essere contraffatta, rimossa, sostituita. Ogni danneggiamento (volontario o involontario) dovrà essere tempestivamente segnalato al docente coordinatore di classe.